IBM Notes Social Edition - (	Client-Konfiguration 🔹 💽 🗙
JY	Willkommen Dieses Konfigurationsprogramm unterstützt Sie beim Einrichten von
	IBM Notes und beim Verbindungsaufbau zu folgenden Servem unter Verwendung einer LAN- oder Modemverbindung:
	* Domino-Server * Andere Mail-Server * Newsgroup- und Verzeichnisserver
	Es hilft Ihnen auch, falls erforderlich, beim Einrichten von: * Proxyeinstellungen * Replizierungsplänen
	<ul> <li>✓ Zurück</li> <li>Weiter</li> <li>✓ Abbrechen</li> </ul>

Nach dem ersten Start erscheint folgendes Fenster. Klicken sie auf "Weiter"

IBM Notes Social Edition - 0	Client-Konfiguration ? 🗙
	Benutzerinformationen     Abhängig von der Art, wie Sie Notes verwenden, müssen Sie     womöglich nur Ihren Namen und den Domino-Server eingeben.     Ihr Name
	Max Mustermann         Beispiel: Hilde Schmidt         Domino-Servername         servername.sbh-portal.de         Beispiel: Maple/IBM
	✓ Tich behouge eine verbindung zu einem Domino-Server           ✓ Zurück         Weiter         Abbrechen

Geben Sie Ihren Namen und den Domino-Servernamen ein.

Wenn Ihnen dieser nicht bekannt ist, wenden Sie sich an Ihren zuständigen Systemadministrator.

Im Anschluss daran mit "Weiter" zum nächsten Schritt.



Geben Sie Ihr persönliches Passwort ein.

(Die Anzahl der Kreuze stimmt nicht der Zeichenanzahl des Kennworts überein.) Klicken Sie anschließend auf "Anmelden".

IBM Notes Social Edition -	- Client-Konfiguration	? ×
	Zusätzliche Services         Wählen Sie die Services, die Sie konfigurieren möchten:         Internet-Mail-Server (POP oder IMAP, SMTP)         Newsgroup-Server (NNTP)         Verzeichnisserver (LDAP)         Verbindungstyp:       Image: LAN         Internet-Proxy-Server         Replizierparameter zum Senden/Empfangen von Mail	
	< <u>Z</u> urück <u>Weiter</u> ►	ertig

Hier müssen Sie nichts auswählen. Bestätigen Sie mit "Weiter".



Jetzt werden die benötigten Daten von dem Server abgerufen. Dieser Vorgang kann je nach Anbindung im Netz etwas länger dauern.



Anschließend erscheint dieser Startbildschirm.

## Konfiguraion des Startbildschirms Option 1: Arbeitsbereich (Kachelansicht)



## Klicken Sie auf:

"Öffnen"-> "Anwendungen" -> "Arbeitsbereich" -> "Lesezeichen als Homepage festlegen".

Datei Bearbeiten Ansicht Erstellen Tools Fenster Hilfe	
Öffnen 🗸 🗮 🖉 Gesamte Ma	il suchen 🔍
🚯 Entdecken x 🏠 Startseite x	
Image: Argent of the part of the pa	

Sobald Ihr IBM Notes Client wie abgebildet aussieht haben Sie Ihr Notes richtig eingerichtet.

## Option 2: Lesezeichen

fnen 🗸 🔀		🛱 🕶 Gesam	ter Kalender s
Mail Mail Kalender Kontakte Aufgabe Replizierung und Synchronisierung Favoriten Anwendungen Weitere Lesezeichen Protokoll Internet Explorer-Links Modulare Anwendungen Erkennen Startseite Internet Explorer Startseite Internet Explorer Startseite Internet Explorer Startseite Internet Explorer Startseite Internet Explorer Internet Explorer Internet Explorer Startseite Internet Explorer Internet Explorer	ereich) ereich) rendung suchen ten E-Mails von heute suchen	ann Öffnen Replik öffnen In neuem Fenster öffnen Immer in neuem Fenster öffnen	^ >
Können Sie die erforderliche E-Mail nicht finden? Beginnen Sie mit der Eingabe des Absendernamens, des Sendedatums oder des Betreffs. Die Suche wird geöffnet, um Sie zu unterstützen. ♥ Weitere Informationen ♥ Ansehen	Kategorisieren Sie Ihre E-Mails nach ihrem Eingang – heute, gestern oder nach Datum. Wählen Sie 'Anzeigen > Nach Datum gruppieren' aus	Anwendung Offline verfügbar machen Replizierung Für Systemstart hinzufügen Kopieren Entfernen Einfügen Umbenennen Symbol ändern	>
Standardmäßig Notes		Standardwerte wiederherstellen Lesezeichen als Homepage festlegen Große Symbole verwenden Liste 'Öffnen' andocken	

## Klicken Sie auf:

"Öffnen"-> "Anwendungen"-> "Tab 1 (Arbeitsbereich)"-> "Lesezeichen (9)"-> "Lesezeichen als Homepage festlegen".

18 IBM Notes Startseite	-		×
Datei Bearbeiten Ansicht Erstellen Aktionen Text Tools Fenster Hilfe	🖶 – Cesamt	ar Kalend	
	L Cosamo		
Für Optionen zur Startseite bier klieken			
Social Ealtion Startseite			
+ 📈 + 🧰 + 👤 + 📝 +			
			1
Mail Kalender Kontakte Aufgabe Notizbuch			
			1
Tastenkürzel: Drücken Sie 'Strg + Umschalttaste + G', um eine Liste aller Tastenkürzel zu erhalten			
<		>	
A more down a soft a set of the s		20. (	Online -

Wenn Sie dies erledigt haben sollte der Bildschirm wie abgebildet aussehen.